

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
ASAMBLEA LEGISLATIVA



Oficina de Servicios Legislativos

PRONTUARIO DE LEGISLACIÓN



Tabla de Contenido

<i>Introducción</i>	3
<i>Acceder al Programa</i>	4
<i>Buscar Leyes</i>	5
<i>Búsqueda por Códigos</i>	7
<i>Búsqueda por Reglas</i>	8
<i>Búsqueda por Planes de Reorganización</i>	9
<i>Búsqueda por Temas</i>	10
<i>Imprimir Búsquedas</i>	11
<i>Acceder Informes</i>	13
<i>Informe de Leyes Nuevas</i>	14
<i>Informe de Leyes Enmendadas</i>	15
<i>Informe de Leyes Derogadas</i>	16
<i>Informe de Resumen de Leyes</i>	17
<i>Informe de Código</i>	18
<i>Informe de Reglas</i>	19
<i>Informe de Planes de Reorganización</i>	20
<i>Leyenda</i>	21

INTRODUCCIÓN

El Programa “Prontuario de Legislación” ofrece a los legisladores importante información para poder efectuar con excelencia su función legislativa. El Programa es el esfuerzo de la Unidad de Trámite Legislativo y Cotejo de la Oficina de Servicios Legislativos que cumple, tanto con su misión de servir a todos los miembros de la Asamblea Legislativa de Puerto Rico como con su visión de ser la primera fuente de información. Además, cumple nuestras metas de ofrecer calidad, efectividad y accesibilidad.

Mediante el Prontuario de Legislación se puede recopilar con prontitud toda la información pertinente a la aprobación de leyes nuevas, enmendadas y derogadas; al igual que los códigos nuevos, sus planes de reorganización y reglas, enmendados y derogados, a partir del cuatrienio 2001-2004 y subsiguientes.

La información suministrada en el Prontuario de Legislación contiene varias secciones para la búsqueda, a saber: por ley, códigos, reglas, planes de reorganización, temas disponibles según la clasificación, e informes donde encontrarás el resumen por año del tipo de ley. La misma completa el texto de la legislación que aparece en Leyes de Puerto Rico Anotadas (L.P.R.A.). Para cualquier información adicional puede comunicarse con nuestra Oficina al (787) 721-5200 ext. 298 ó 260 ó al correo electrónico sistemadetrामite@oslpr.org donde estaremos en la mejor disposición de ayudarlo.

Acceder el Programa

Para acceder al Programa del Prontuario de Legislación podrá hacerlo de dos maneras:

1. Desde la Asamblea Legislativa:



Oprima dos (2) veces el ícono ubicado en su “desktop”.



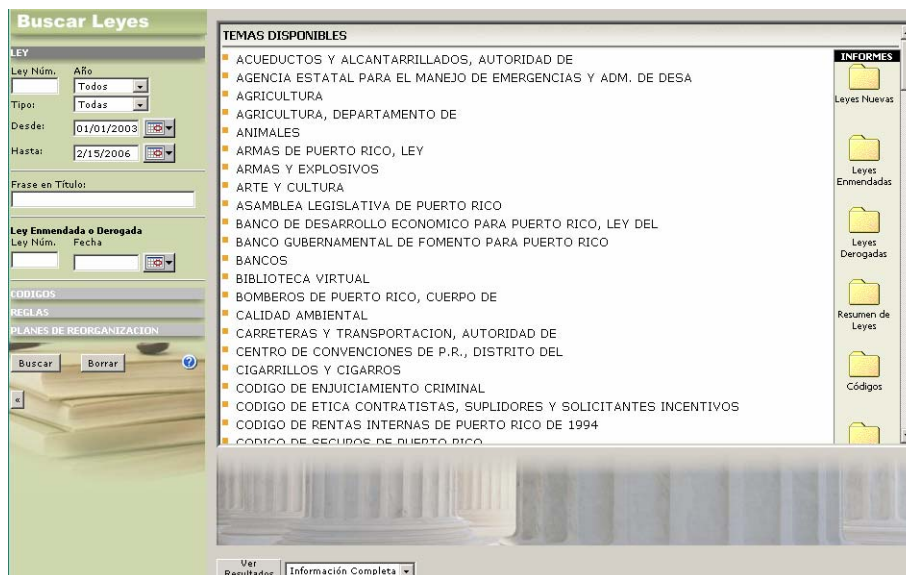
Si no tuviera el ícono anterior abrirá el “Internet Explorer” y en el encasillado que indica “Address” escribirá lo siguiente:
<http://intranetosl.osl.local/prontuario> y oprimirá la tecla “Enter” en su teclado.

2. Fuera de la Asamblea Legislativa:



Abrirá el “Internet Explorer” y en el encasillado que indica “Address” escribirá lo siguiente: <http://www.oslpr.org/prontuario>

Al acceder el Programa, aparecerá la siguiente pantalla:



Este Programa le permite al usuario acceder leyes y obtener datos relacionados con las mismas. Para hacer las búsquedas seleccionará los parámetros del menú que aparecerán a la izquierda de la pantalla.

Buscar Leyes

Seguirá los siguientes pasos:

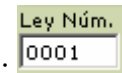
1. Oprima el renglón que indica “Ley” del siguiente menú:




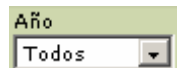
Le aparecerá el siguiente menú:




2. Escriba el número de la ley que desea buscar en el siguiente encasillado:



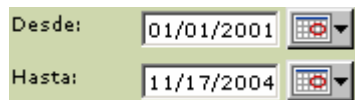
3. Seleccione el año de la ley que desea buscar oprimiendo  del siguiente menú:



4. Seleccione el tipo de ley que desea buscar oprimiendo  del siguiente menú:



5. Seleccione el periodo aproximado de la ley escribiendo la fecha en los siguientes encasillados (Ej.: mm/dd/yyyy):



- El “default” de las fechas comienza al principio del cuatrienio hasta la fecha del día en el que está accediendo al Programa.

6. Utilice el siguiente encasillado para hacer una búsqueda sobre una *Frase en Título* en específico.



Esta opción es muy útil y tiene varias alternativas. A continuación varios ejemplos:

- Si desea buscar leyes relacionadas con educación, escriba: **educación**. Aparecerá una lista de todas las leyes donde aparezca la palabra 'educación'.
- Si desea buscar leyes relacionadas con educación pero que no tengan relación con las escuelas públicas, escriba: **educación y no escuelas públicas**. Esto quiere


decir que buscará leyes relacionadas con la educación pero que no tengan relación con las escuelas públicas. La frase 'y **no**' es la clave para hacer su búsqueda más específica.

- Si desea buscar leyes relacionadas con educación o las escuelas públicas, escriba: **educación o escuelas públicas**. Aparecerán todas las leyes relacionadas con educación o escuelas públicas.
- Si desea buscar leyes relacionadas con educación y las escuelas públicas, escriba: **educación y escuelas públicas**. Aparecerán todas las leyes que tengan que ver con educación y las escuelas públicas.
- Para realizar búsquedas más específicas usted puede utilizar el siguiente ejemplo: **educación y escuelas públicas y no Departamento de Educación**. Aparecerán todas las leyes relacionadas con educación y escuelas públicas pero que no tengan relación con el Departamento de Educación.
- Si desea buscar una palabra en singular pero a su vez le sea útil en plural deberá adicionar un asterisco (*) al final de la frase. Por ejemplo: **Autoridad de Acueductos y Alcantarillado***. Al dividir una palabra utilizando su raíz le adicionamos un asterisco y conseguimos varias alternativas.

7. Si sabe que la ley que está buscando fue derogada o enmendada escriba el número de la ley en el siguiente encasillado, si sabe la fecha específica de la ley escríbala debajo del encasillado que indica “Fecha” si no déjelo en blanco.

Si no conoce el número de la ley podrá acceder a la misma utilizando la fecha exacta.

Ley Enmendada o Derogada	
Ley Núm.	Fecha
<input type="text"/>	<input type="text"/>



Si la ley que desea buscar no aparece la misma no ha sido enmendada.

- Si desea una búsqueda más específica, a la ley seleccionada, puede adicionar una frase en título siguiendo los pasos de “búsqueda en frase”.

Frase en Título: <input type="text"/>
--

8. Oprima el botón de **Buscar**.

9. Aparecerán los resultados en el recuadro de la derecha.

10. Si desea realizar una nueva búsqueda oprima el botón de **Borrar** y realice los pasos anteriores.

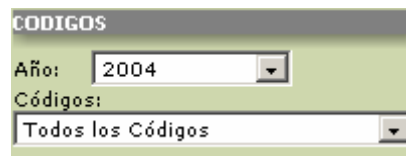
Búsqueda por Código


Seguirá los siguientes pasos:

1. Oprima el renglón que indica “**Códigos**” del siguiente menú:



Le aparecerá este menú:



2. Seleccione el año del código que desea buscar oprimiendo  del siguiente menú:




3. Seleccione el código que desea buscar oprimiendo  del siguiente menú:



4. Oprima el botón de .

5. Aparecerán los resultados en el recuadro de la derecha.

6. Si desea realizar una nueva búsqueda oprima el botón de  y realice los pasos anteriores.

Búsqueda por Reglas


Seguirá los siguientes pasos:

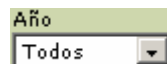
1. Oprima el renglón que indica “**Reglas**” del siguiente menú:




Le aparecerá este menú:



2. Seleccione el año de la regla que desea buscar oprimiendo  del siguiente menú:




3. Seleccione la regla que desea buscar oprimiendo  del siguiente menú:



4. Oprima el botón de .

5. Aparecerán los resultados en el recuadro de la derecha.

6. Si desea realizar una nueva búsqueda oprima el botón de  y realice los pasos anteriores.

Búsqueda por Planes de Reorganización


Seguirá los siguientes pasos:

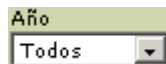
1. Oprima el renglón que indica “**Planes de Reorganización**” del siguiente menú:




Le aparecerá este menú:



2. Seleccione el año del plan de reorganización que desea buscar oprimiendo  del siguiente menú:




3. Seleccione el plan de reorganización que desea buscar oprimiendo  del siguiente menú:




4. Oprima el botón de .

5. Aparecerán los resultados en el recuadro de la derecha.

6. Si desea realizar una nueva búsqueda oprima el botón de  y realice los pasos anteriores.

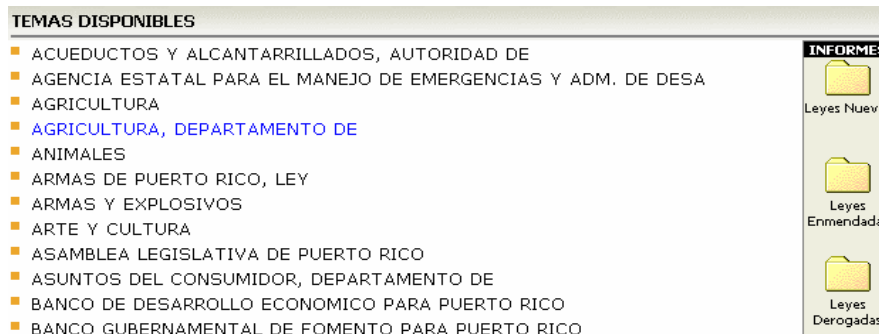
Búsqueda por Tema

Seguirá los siguientes pasos:

1. Oprima el siguiente icono:  .



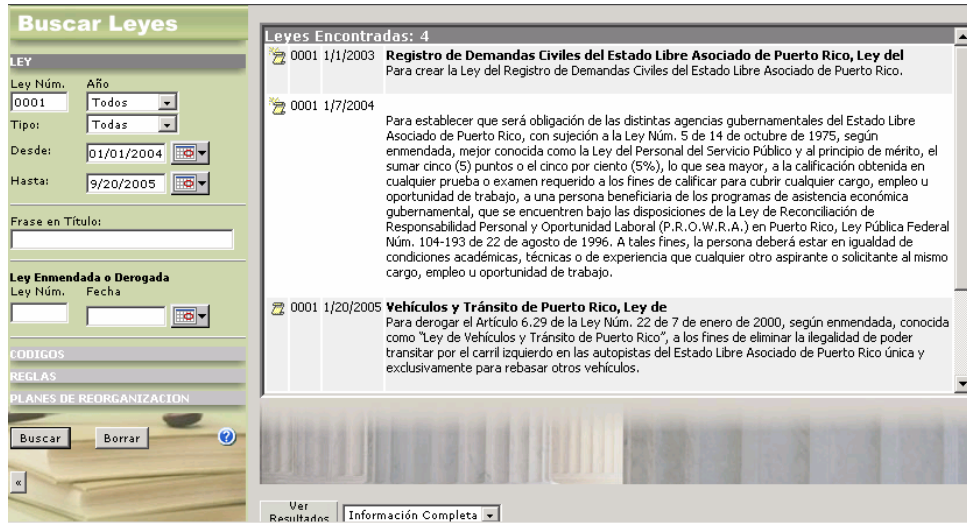
2. En el recuadro de la derecha aparecerán los temas disponibles, que son los siguientes.



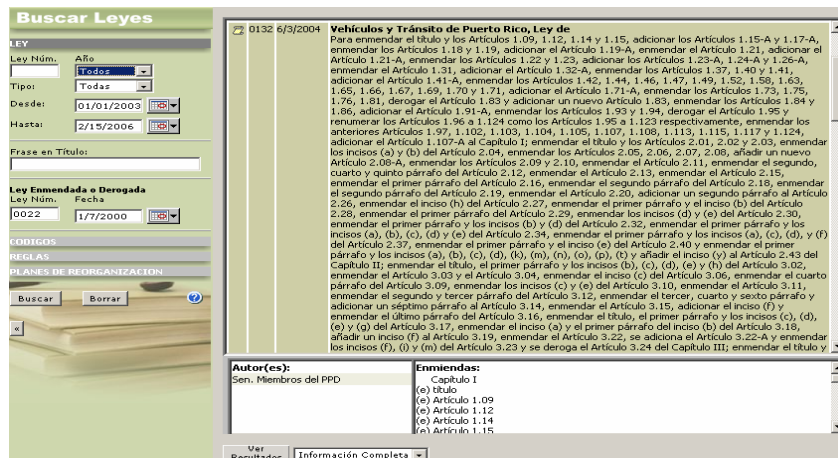
3. Seleccione el tema deseado dando un “click”.
4. Aparecerá el tema seleccionado con sus respectivos subtemas, de aplicar.
5. Seleccione el subtema y aparecerá la ley o leyes que apliquen.
 - Verás la ley original, la ley enmendatoria y sus respectivas enmiendas.
 - Verás, de aplicar, temas relacionados.
6. Para regresar a los temas disponibles oprima [TEMAS](#), que aparece en la parte superior de la pantalla.

Imprimir búsquedas

Una vez establecidos los parámetros deseados para una búsqueda, entiéndase número de ley, año, tipo y fecha, deberá oprimir el botón de **Buscar**. Al finalizar la búsqueda aparecerá una lista de las leyes, códigos, reglas o planes de reorganización encontrados, según sea el caso, parecido al siguiente:



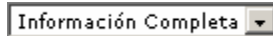
Para seleccionar una ley de la búsqueda realizada, coloque el cursor sobre la misma dando un "click". Aparecerán dos recuadros en la parte inferior, que contienen la información del autor o autores y sus respectivas enmiendas, parecido a la siguiente pantalla:



Leyenda para enmiendas:

- | | | | |
|-----------------|--------------|---------------|-----------------|
| (a) adicionar | (e) enmendar | (el) eliminar | (rn) reenumerar |
| (rd) redesignar | (d) derogar | (v) vigencia | |

A la derecha del botón de "Ver Resultados" verá el siguiente menú:

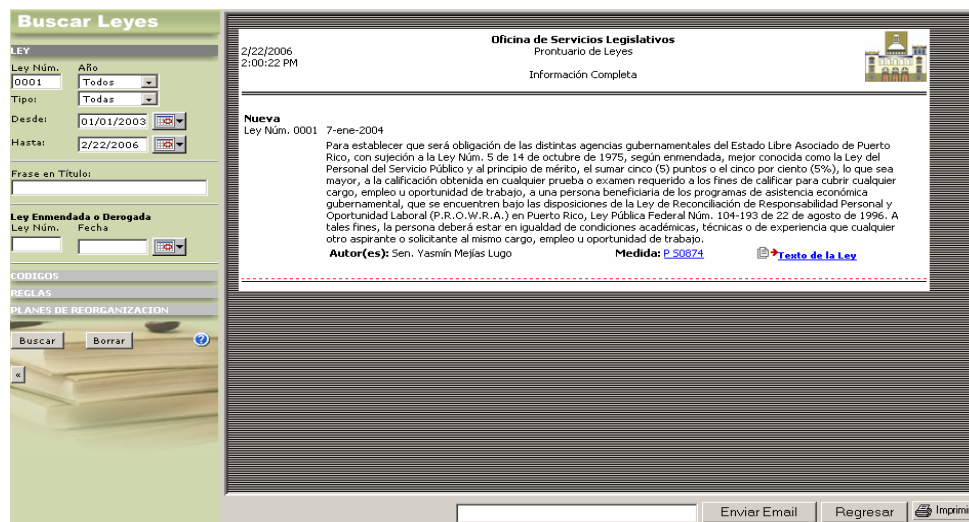


Oprima y seleccione una de estas opciones para imprimir su búsqueda:

- **Leyes Nuevas** - Verá el informe de todas las leyes nuevas encontradas.
- **Enmiendas** - Verá el informe de todas las leyes con enmiendas encontradas.
- **Resumen de Leyes** - Verá una lista del número de la ley enmendada, el número de ley original y las primeras cien letras del título.
- **Información Completa** - Verá el informe de todas las leyes encontradas.

Una vez seleccionada la opción de imprimir oprima el botón , verá el informe en pantalla. Para imprimirlo oprima el botón de .

Si usted da doble "click" sobre una medida verá la medida completa, parecida a la siguiente:




Si desea ver el texto de la ley oprima [Texto de la Ley](#) . Se abrirá una pantalla con el texto de la ley, para imprimirlo oprima que aparece en la parte superior de la pantalla.

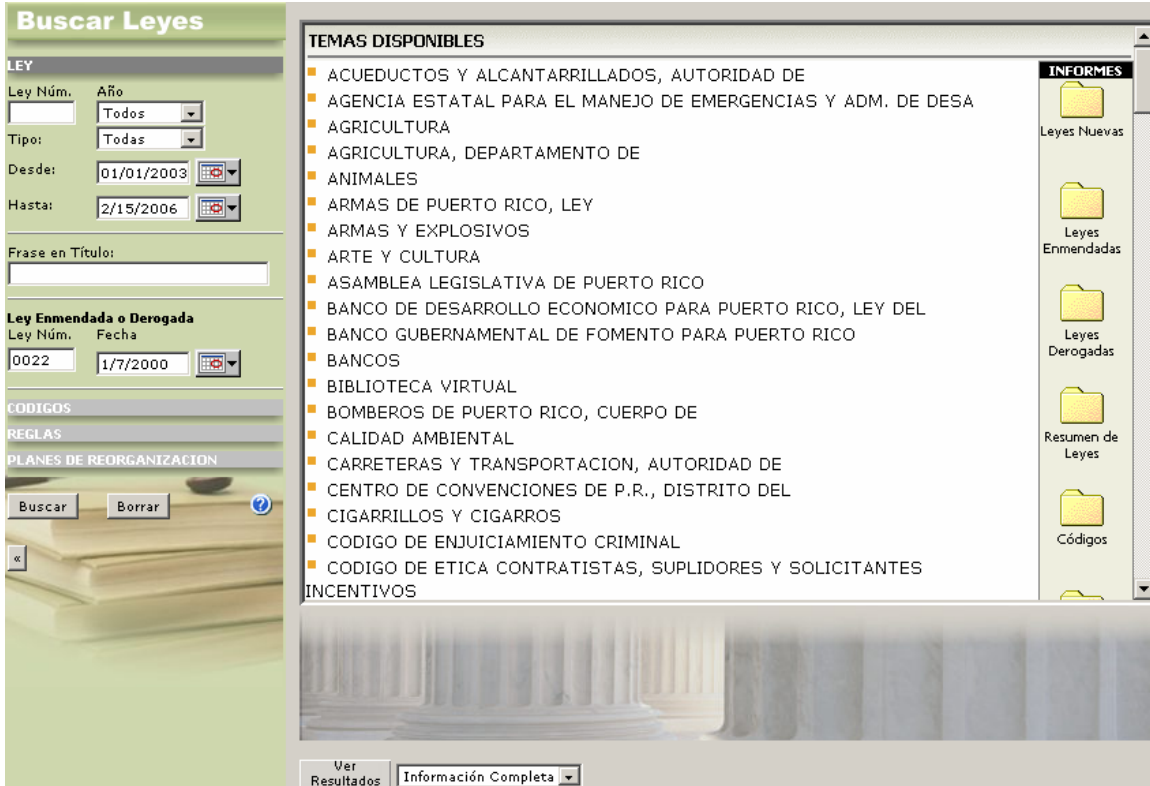
En la parte inferior de esa pantalla verá un encasillado en el que usted podrá escribir una dirección de correo electrónico, el botón de , el botón de a la búsqueda que realizó y el botón de .

Recuerde que sólo un parámetro es requerido para su búsqueda ningún parámetro es obligatorio.

Acceder Informes

Los informes aparecen en la pantalla principal al lado derecho de Temas Disponibles, cuando se accede al Programa. Si ya hizo una búsqueda y no tiene la pantalla accesible oprima el botón de  .

Aparecerá la siguiente pantalla:



Buscar Leyes

LEYES

Ley Núm. Año
[] [Todos]
Tipo: [Todas]
Desde: 01/01/2003 []
Hasta: 2/15/2006 []
Frase en Título: []


Ley Enmendada o Derogada

Ley Núm. Fecha
0022 1/7/2000 []

CODIGOS

REGLAS

PLANES DE REORGANIZACION

Buscar Borrar 

«

TEMAS DISPONIBLES

- ACUEDUCTOS Y ALCANTARRILLADOS, AUTORIDAD DE
- AGENCIA ESTATAL PARA EL MANEJO DE EMERGENCIAS Y ADM. DE DESA
- AGRICULTURA
- AGRICULTURA, DEPARTAMENTO DE
- ANIMALES
- ARMAS DE PUERTO RICO, LEY
- ARMAS Y EXPLOSIVOS
- ARTE Y CULTURA
- ASAMBLEA LEGISLATIVA DE PUERTO RICO
- BANCO DE DESARROLLO ECONOMICO PARA PUERTO RICO, LEY DEL
- BANCO GUBERNAMENTAL DE FOMENTO PARA PUERTO RICO
- BANCOS
- BIBLIOTECA VIRTUAL
- BOMBEROS DE PUERTO RICO, CUERPO DE
- CALIDAD AMBIENTAL
- CARRETERAS Y TRANSPORTACION, AUTORIDAD DE
- CENTRO DE CONVENCIONES DE P.R., DISTRITO DEL
- CIGARRILLOS Y CIGARROS
- CODIGO DE ENJUICIAMIENTO CRIMINAL
- CODIGO DE ETICA CONTRATISTAS, SUPLIDORES Y SOLICITANTES
- INCENTIVOS

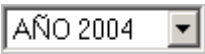

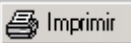
INFORMES

- Leyes Nuevas
- Leyes Enmendadas
- Leyes Derogadas
- Resumen de Leyes
- Códigos

Ver Resultados Información Completa

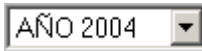


Si oprime el botón de **Informe de Leyes Nuevas** aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web application window titled "Informe de Leyes Nuevas". The window has a grey header bar with the title and a yellow folder icon. Below the header, there is a form area with a dropdown menu labeled "Periodo a incluir:" containing the text "AÑO 2004". To the right of the dropdown is a button labeled "Informe". Below the form area is a large empty white space. At the bottom right of the window is a button with a printer icon and the text "Imprimir".

1. Seleccione el año deseado del siguiente menú: .
2. Oprima el botón de , se creará el informe deseado.
3. Para imprimir oprima el botón de .




Si oprime el botón de **Informe de Leyes Enmendadas** aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web application window titled "Informe de Leyes Enmendadas". At the top right of the window is a yellow folder icon. Below the title bar, there is a section with a label "Periodo a incluir:" and a dropdown menu currently showing "AÑO 2004". To the right of this dropdown is a button labeled "Informe". The main body of the window is a large, empty white rectangular area. At the bottom right corner of the window, there is a button labeled "Imprimir" with a printer icon.

1. Seleccione el año deseado del siguiente menú: .
2. Oprima el botón de , se creará el informe deseado.
3. Para imprimir oprima el botón de .

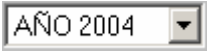


Si oprime el botón de **Informe de Leyes Derogadas** aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web application window titled "Informe de Leyes Derogadas". At the top right of the window is a yellow folder icon. Below the title bar, there is a section with a label "Periodo a incluir:" and a dropdown menu currently showing "AÑO 2004". To the right of this dropdown is a button labeled "Informe". The main body of the window is a large, empty rectangular area. At the bottom right corner of the window, there is a button labeled "Imprimir" with a printer icon.

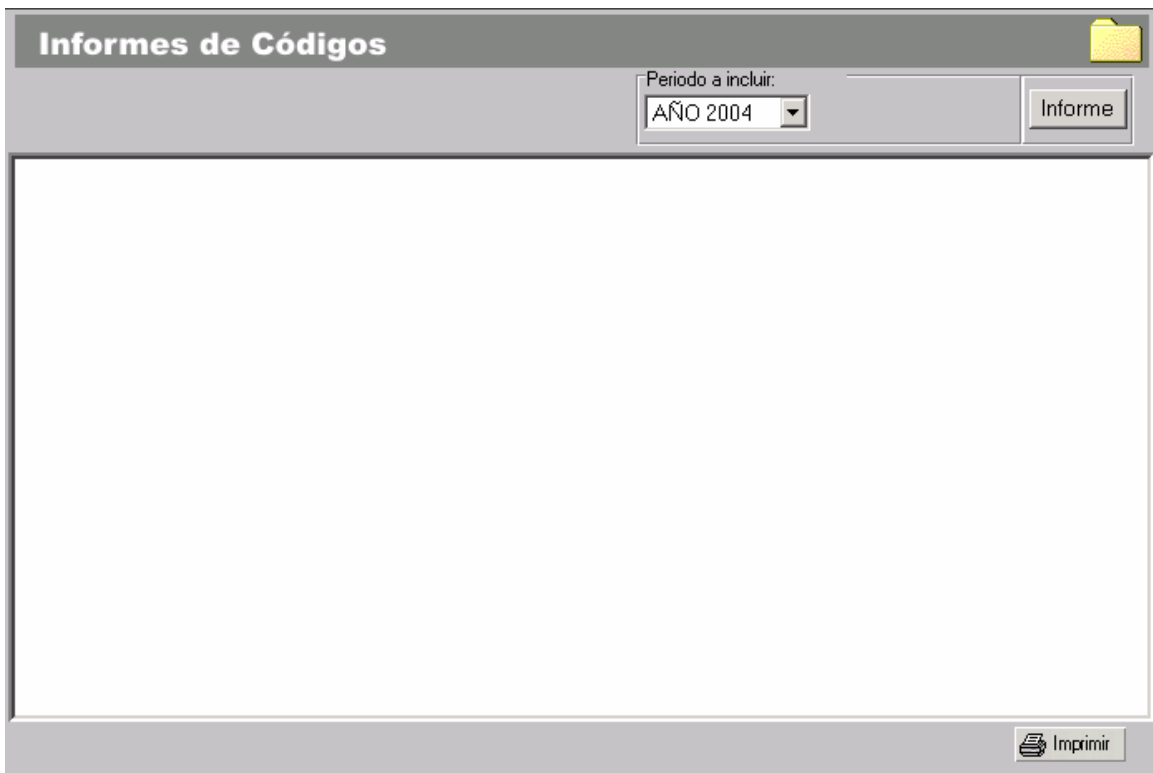
1. Seleccione el año deseado en el siguiente menú: .
2. Oprima el botón de , se creará el informe deseado.
3. Para imprimir oprima el botón de .

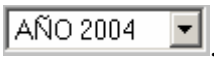


Si oprime el botón de **Informe de Resumen de Leyes** aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web application window titled "Informe de Resumen de Leyes". At the top right of the window is a yellow folder icon. Below the title bar, there is a section labeled "Periodo a incluir:" containing a dropdown menu with "AÑO 2004" selected and a button labeled "Informe". The main body of the window is a large, empty white rectangular area. At the bottom right corner of the window, there is a button labeled "Imprimir" with a printer icon.

1. Seleccione el año deseado en el siguiente menú: .
2. Oprima el botón de , se creará el informe deseado.
3. Para imprimir oprima el botón de .

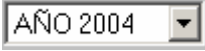

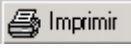
Si oprime el botón de **Informe de Códigos** aparecerá la siguiente pantalla:



1. Seleccione el año deseado en el siguiente menú: .
2. Oprima el botón de , se creará el informe deseado.
3. Para imprimir oprima el botón de .

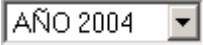

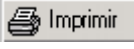
Si oprime el botón de **Informe de Reglas** aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web application window titled "Informes de Reglas". At the top right, there is a yellow folder icon. Below the title bar, on the right side, is a label "Periodo a incluir:" followed by a dropdown menu showing "AÑO 2004" and a small downward arrow. To the right of this dropdown is a button labeled "Informe". At the bottom right of the window is a button labeled "Imprimir" with a printer icon. The main body of the window is a large, empty rectangular area.









1. Seleccione el año deseado en el siguiente menú: .
2. Oprima el botón de , se creará el informe deseado.
3. Para imprimir oprima el botón de .

Si oprime el botón de *Informe de Planes de Reorganización* aparecerá la siguiente pantalla:



1. Seleccione el año deseado en el siguiente menú: .
2. Oprima el botón de , se creará el informe deseado.
3. Para imprimir oprima el botón de .

Leyenda

-  Ley Nueva
-  Ley Enmendada
-  Ley Derogada
-  Códigos
-  Reglas
-  Planes de Reorganización
-  Regresar a la pantalla inicial de los temas
-  Ver texto de la ley